

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 194

«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

(МБДОУ № 194 «Детский сад комбинированного вида»)

650003, г. Кемерово, пр. Ленинградский, 51 А,

тел.(3842) 744-588, e mail - Luzhla@mail.ru

**Принято:**

Педагогическим Советом  
МБДОУ № 194  
"Детский сад комбинированного вида"  
Протокол № 1 от 02.09.2019 г.

**Согласовано:**

Родительским комитетом  
МБДОУ № 194  
"Детский сад комбинированного вида"  
Протокол № 1 от 04.09.2019 г.



Утверждаю:

заведующая МБДОУ № 194

"Детский сад комбинированного вида"

Л.А. Лужбина

Приказ № 21

от "03" сентября 2019 г.

**Условия**

приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, а также на места с оплатой стоимости обучения

г. Кемерово

## Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт регламентирует условия приема по программам дополнительного образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 194 «Детский сад комбинированного» (далее - МБДОУ).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", СанПиН 2.4.1.3049-13, Законом РФ «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом РФ, Уставом МБДОУ и другими нормативными актами, регламентирующими деятельность субъектов гражданского права.

1.3. Дополнительное образование детей организуется в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей родителей (законных представителей) воспитанников во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.

1.4. Основными задачами организации дополнительного образования обучающихся являются:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях спортом;
- выявление, развитие и поддержка одаренных обучающихся;
- формирование общей культуры обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

1.5. Дополнительное образование обучающихся организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым обучающимся вида деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей обучающихся.

1.6. Дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета. Платные дополнительные образовательные услуги – это дополнительные услуги, оказываемые МБДОУ по дополнительным общеразвивающим программам за счет внебюджетных средств.

1.7. Средства, за счет которых оказываются дополнительные образовательные услуги, являются средствами родителей (законных представителей) обучающихся, взносами спонсоров, (организацией или частных лиц). Запрещается оказывать платные дополнительные услуги взамен и (или) в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

1.8. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на основе договора с родителями (законными представителями) обучающихся, именуемыми в дальнейшем Потребителями.

1.9. Перечень платных дополнительных образовательных услуг определяется «Положением об оказании платных дополнительных услуг в МБДОУ № 194 «Детский сад комбинированного вида».

1.10. Стоимость на дополнительные образовательные услуги, оказываемые МБДОУ, устанавливается в соответствии с калькуляцией, расчет доходов и расходов на предоставление платных услуг разрабатывается МБДОУ и утверждается заведующей.

1.11. Настоящий локальный нормативный акт утверждается приказом заведующей МБДОУ, согласуются Педагогическим советом, принимаются с учетом мнения родительского комитета на неопределенный срок, и действует до принятия новых.

## **2. Организация деятельности**

2.1. МБДОУ согласно Уставу и лицензии на осуществление образовательной деятельности по согласованию с коллегиальными органами, указанными в п.1.11. настоящего локального нормативного акта может осуществлять образовательный процесс на платной основе, по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, социально-педагогической.

2.2. Для оказания платных услуг МБДОУ создает следующие необходимые условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормам СанПиН 2.4.1.3049-13, требованиям по охране труда и безопасности здоровья потребителей услуг, предоставляет качественное кадровое и необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

2.3. МБДОУ реализует дополнительные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.4. Участниками образовательных отношений в МБДОУ являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2.5. Организация деятельности дополнительного образования обучающихся, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимого в МБДОУ анкетирования потребностей и интересов обучающихся и желания родителей (законных представителей).

2.6. На информационных стендах в МБДОУ должна быть предоставлена достоверная информация об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающая возможность их правильного выбора.

Информация должна содержать следующие сведения:

- наименование образовательной организации, место нахождения, режим работы;
- Устав МБДОУ;
- лицензия на осуществлении образовательной деятельности с приложением;
- адрес и телефон Учредителя МБДОУ;
- дополнительные общеразвивающие программы;
  - вид, уровень и (или) направленность реализуемых дополнительных общеразвивающих программ (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения дополнительных общеразвивающих программ (продолжительность обучения);
- полный перечень платных образовательных услуг;
- график (расписание) и место осуществления платных образовательных услуг;
- список лиц (кадровый состав), непосредственно оказывающих платные образовательные услуги, информацию о них.
- стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- документация (форма заявления, договора и др.);
- порядок обжалования некачественно предоставленной образовательной услуги (телефоны, адреса, фамилии).

2.7. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной МБДОУ. Использование при реализации дополнительных общеразвивающих программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников, запрещается.

2.8. Расписание занятий кружков (секций) дополнительного образования составляется по представлению педагогических работников, на вторую половину дня с учётом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей), возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм и правил, утверждается заведующей МБДОУ. Занятия в кружках (секциях) могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом. Ответственными за комплектование кружков являются руководители кружков.

2.8.1. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса (музыкальный и спортивный залы, кабинеты).

2.8.2. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 20 в группе.

2.8.3. Продолжительность занятий устанавливается от 20 минут до 30 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

2.9. В случае, если платные услуги в МБДОУ оказываются другими образовательными и не образовательными учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

1. свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;
2. лицензии на осуществление образовательной деятельности, с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, ее выдавшего;
3. свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срок действия и органа, его выдавшего.

2.9.1. Порядок оформления трудовых отношений с работниками, привлекаемым для оказания платных образовательных услуг, определяется локальным нормативным актом МБДОУ и осуществляется в соответствии с ТК РФ.

2.10. Правила приёма лиц на обучение:

Прием на обучение по дополнительным образовательным программам проводится на равных условиях приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.10.1. Для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, в МБДОУ организуется образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

2.10.2. В МБДОУ создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеразвивающих программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением территориальной-психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.

2.10.3. Количество обучающихся, их возрастные категории и продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ, а также возрастной категории обучающихся и определяются настоящим локальным нормативным актом.

2.10.4. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.10.5. Прием обучающихся осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося.

2.10.6. Родитель (законный представитель) обучающегося, направляет в адрес заведующей МБДОУ письменное заявление с просьбой о приеме на обучение.

2.10.7. Заявление лица должно содержать следующие сведения: - наименование дополнительной общеразвивающей программы с указанием направленности и срока реализации; - фамилия, имя и отчество ребенка, дата его рождения; - фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя) - адрес фактического проживания лица; - телефоны родителей (законных представителей).

2.10.8. На основании заявления между МБДОУ и родителем (законным представителем) обучающегося заключается договор об оказании платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ за счёт средств физических и (или) юридических лиц, в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом МБДОУ.

2.10.9. Договор о дополнительном образовании заключается в простой письменной форме между МБДОУ и родителями (законными представителями) обучающегося. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

2.10.10. В договоре указываются основные характеристики образования, в том числе вид и направленность дополнительной общеразвивающей программы, форма обучения, срок освоения дополнительной общеразвивающей программы (продолжительность обучения), полная стоимость предоставляемых платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

2.10.11. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.10.12. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной в МБДОУ.

2.11. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующей МБДОУ о приеме (зачислении) обучающегося на обучение.

2.12. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами МБДОУ, возникают у обучающегося, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе МБДОУ о приеме указанного лица на обучение.

2.13. Обучающиеся, успешно освоившие дополнительные общеразвивающие программы соответствующего года обучения, переводятся на следующий год обучения.

2.14. Образовательные отношения могут быть прекращены в связи с отчислением обучающегося из кружков (секций) по завершении обучения, досрочно по инициативе родителя (законного представителя) ребёнка, по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

### **3. Документация**

3.1. Настоящий локальный нормативный акт приема обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

- 3.2. Заявление родителя (законного представителя) о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.
- 3.3. Договор об оказании платных образовательных услуг
- 3.4. Приказ об организации работы кружка (секции), с указанием педагога и списочного состава обучающихся, утверждении дополнительной общеразвивающей программы.
- 3.5. Список обучающихся.
- 3.6. Дополнительные общеразвивающие программы.
- 3.7. Расписание, график работы по дополнительной общеразвивающей деятельности (кружка).
- 3.8. Перспективный план работы педагога, составленный на начало учебного года.
- 3.9. Методический и накопительный материал (консультации для педагогов и родителей (законных представителей), анкеты, диагностика, конспекты ОД, досугов, презентаций, фотосессий, выставок детского творчества и т.п.).
- 3.10. Табель посещаемости.
- 3.11. Договор с педагогом.
- 3.12. Должностные инструкции.
- 3.13. Порядок ценообразования и расчёта за оказание платных образовательных услуг.